



ที่ ศธ ๐๖๐๕/ ๔๕๔

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
 ถนนรามอินทรา กม. ๕ - ๖ แขวงท่าแร้ง
 เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ประกาศรายชื่อและตอบรับยืนยันเพื่อเข้ารับการอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๕/๒๗๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. การตอบรับยืนยันการเข้าอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จะดำเนินการพัฒนาครูอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้หลักสูตรพัฒนาที่สถาบันคุรุพัฒนารับรอง โดยใช้งบประมาณของสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา และแจ้งให้ครูสายงานสอนที่ประสงค์เข้ารับการพัฒนาศักยภาพผ่านระบบออนไลน์ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ขอประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม หลักสูตรของสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รหัสหลักสูตร ๖๒๕๐๔๑๐๐๒ การจัดการเรียนการสอน TOEIC สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่สถานประกอบการ ระดับพื้นฐาน จำนวน ๓ รุ่น ๆ ละ ๙๐ คน ดังนี้ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๗ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๓ และรุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมทาวเวอร์อินทาวน์ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด จึงขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารสถานศึกษาแจ้งบุคลากรที่ผ่านการพิจารณาตามประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และกรุณายืนยันเข้ารับการอบรมผ่าน Google Form หรือสแกน QR Code สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ไปยังสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามสิทธิ จากเงินงบประมาณของโครงการฯ ได้แก่ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงของวันที่มีการฝึกอบรม (ตามอัตราส่วนที่จัดอาหารให้) สำหรับค่าพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยงในวันเดินทางให้เบิกจากสถานศึกษาต้นสังกัด หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อได้ที่ คุณสรพศ ยี่มณฑล หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๑๔๑๕ ๐๑๕๐ นายโฆษิต ผาประคำ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๔๐๑๖ ๔๒๗๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งบุคลากรในสังกัดของท่าน จักขอบคุณยิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการฯ เพื่อ พิจารณา
 ความมอบ ผอ. บุคลากร.
 ผอ. คสจ. / คสท.
 ผอ.
 ผอ.
 ลงชื่อ ทนาย วันที่ 19 ส.ค. 2563
 กลุ่มงานพัฒนาวิชาชีพพื้นฐาน
 โทร ๐-๒๕๐๙-๓๖๕๔-๕ ต่อ ๑๒๐๔
 โทรสาร ๐-๒๕๔๓-๖๐๒๐

ขอแสดงความนับถือ

ทราบ
 แจ้ง ผอ.
 มอบ บุคลากร

(นายสมประสงค์ สิงห์สุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

- เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพจอมทอง เพื่อ
1. โปรดทราบและพิจารณา
 2. ขอรับทราบ/แจ้ง
 3. ดำเนินการ

(นางอรัญญา กิมภีระ)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพจอมทอง
 19 ส.ค. 2563

(นายวินัย จันทรานาค)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

รหัสหลักสูตร ๒๕๕๐๔๑๐๐๒

ชื่อหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน TOEIC สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ

เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่สถานประกอบการ ระดับพื้นฐาน รุ่นที่ ๓

จำนวนชั่วโมง ๒๑ /จำนวน ๓ วัน/จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ๙๐ คน

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ๙๐ คน/อบรมระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

สถานที่ใช้ในการฝึกอบรม ณ โรงแรมทาวน์อินทาวน์ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	สถานศึกษา	จังหวัด
๑	นางสาว กัญจน์อมล แนนอุดร	ครูผู้ช่วย	วิทยาลัยการอาชีพกาญจนภิเษกหนองจอก	กรุงเทพมหานคร
๒	นาง ปัทมชญา ชิมจันทร์	ครูผู้ช่วย	วิทยาลัยสารพัดช่างแพร่	แพร่
๓	นางสาว วารุณี พรหมเสน	ครูผู้ช่วย	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	นครสวรรค์
๔	นางสาว กัญญาภัค พลเสน	ครูผู้ช่วย	วิทยาลัยการอาชีพละงู	สตูล
๕	นางสาว วาทีนี เขิดชูสกุล	ครูผู้ช่วย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย	เชียงราย
๖	นาง ธัญญา เชียงสอน	ครูผู้ช่วย	วิทยาลัยการอาชีพสระบุรี	สระบุรี
* ๗	นางสาว กชพร ศิริม่อง	ครูผู้ช่วย	วิทยาลัยการอาชีพจอมทอง	เชียงใหม่
๘	นางสาว ศิริวัตร ลวดทอง	ครู	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	ชลบุรี
๙	นาง ชนิษฐา วงษ์กาญจนิกิต	ครู	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนภิเษกมหานคร	กรุงเทพมหานคร
* ๑๐	นาย จีรัง วงศ์วุฒิ	ครู	วิทยาลัยการอาชีพจอมทอง	เชียงใหม่
๑๑	นางสาว กนกวรรณ บัวคำป็น	ครู	วิทยาลัยพัฒนวิชาการธนบุรี	กรุงเทพมหานคร
๑๒	นาย อิมรอน สวามิภักดิ์	ครู	วิทยาลัยพัฒนวิชาการธนบุรี	กรุงเทพมหานคร
๑๓	นางสาว ภัททชญา คำพวง	ครู	วิทยาลัยพัฒนวิชาการธนบุรี	กรุงเทพมหานคร
๑๔	นางสาว ศิริพร ไชยรุ่งเรือง	ครู	วิทยาลัยพัฒนวิชาการธนบุรี	กรุงเทพมหานคร
๑๕	นาย ประเมศวร์ คำแพง	ครู	วิทยาลัยการอาชีพท้ายเหมือง	พังงา
๑๖	ว่าที่ร้อยตรี ชัชชนันท์ อดุลนิรัตน์	ครู	วิทยาลัยพัฒนวิชาการธนบุรี	กรุงเทพมหานคร
๑๗	นางสาว พิมรดา จันทานวน	ครู	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์
๑๘	นางสาว ชนาภัต ช่างอินทร์	ครู	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์
๑๙	นางสาว รัตติกา เลื่อนชิด	ครู	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย	สุโขทัย
๒๐	นางสาว กาญจนา เพ็ญเงิน	ครู	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย	สุโขทัย
๒๑	นาย เพิ่มพูน มาก่อกุล	ครู	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตถ์	อุดรดิตถ์
๒๒	นางสาว ดุษฎี ไตรสุ	ครู	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรุงเทพมหานคร
๒๓	นาย ชาญฤทธิ์ ภูสุวรรณ	ครู	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	เชียงใหม่
๒๔	นาง สมรภรณ์ บุญคมรัตน์	ครู	วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง	พัทลุง
๒๕	นางสาว จิรนนท์ โคกอ่อน	ครู	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	ชัยภูมิ
๒๖	นาย รัฐวิทย์ มาตย์สาลี	ครู	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	เชียงใหม่
๒๗	นาย อนุศาสน์ ปาทา	ครู	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	ชัยภูมิ
๒๘	นาง นิชาภา ขำสมบัติ	ครู	วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	หนองคาย

การตอบรับยืนยันการเข้ารับการอบรม
หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน TOEIC สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ
เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่สถานประกอบการ ระดับพื้นฐาน (๒๕๐๔๑๐๐๒)
รุ่นที่ ๑ รุ่นที่ ๒ และรุ่นที่ ๓
ณ โรงแรมทาวน์อินทาวน์ กรุงเทพฯ

คำชี้แจง

๑. กรุณายืนยันการเข้ารับการอบรมผ่าน Google Form ที่ <https://forms.gle/๑๔QVGMNKFc๓MEIFC๔> หรือสแกน QR Code ดังแนบมาพร้อมนี้ ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อยืนยันการเข้ารับการอบรม

๒. การดำเนินการโครงการแบ่งเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ ผู้เข้ารับการอบรมศึกษาบทเรียนผ่านระบบออนไลน์ สำนักฯ จะจัดส่ง Username และ Password ไปยังเมลที่ได้แจ้งไว้ และจัดส่งเอกสารประกอบการเรียนไปยังสถานศึกษาต้นสังกัด การศึกษาบทเรียนผ่านระบบออนไลน์เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลสัมฤทธิ์การพัฒนาของผู้เข้ารับการอบรม

ช่วงที่ ๒ เข้ารับการอบรม ณ โรงแรมทาวน์อินทาวน์ กรุงเทพฯ โดยมีการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษแบบ SIM TEST ในช่วงสุดท้ายของการอบรม

๓. ผู้เข้ารับการอบรมกรุณาดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๓.๑ จัดทำคำสั่งขออนุญาตให้เดินทางไปราชการ โดยครอบคลุมวันเดินทางทั้งไปและกลับ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย และนำมายื่นในวันเข้ารับการฝึกอบรม

๓.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามสิทธิ จากเงินงบประมาณของโครงการ ได้แก่ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงของวันที่มีการอบรม (ตามอัตราส่วนที่โครงการจัดอาหารให้) สำหรับค่าพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยงในวันเดินทางเบิกจากสถานศึกษาต้นสังกัด

๓.๓ กรณีไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ กรุณาชี้แจงเหตุผล โดยจัดทำหนังสือถึงสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา เพื่อให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๓.๔ การแต่งกาย กรุณาแต่งกายสุภาพ (เสื้อยืดมีปกได้ ห้ามผ้ายีนส์ และรองเท้าแตะ)

๓.๕ การเข้าพัก

- กรณีไม่เข้าพัก ณ สถานที่ที่สำรองไว้ จะไม่สามารถเบิกค่าที่พักจากโครงการได้

- กรณีผู้เข้ารับการอบรมมีผู้ติดตามมาด้วย ให้จัดหาสถานที่พักเอง ทางโครงการไม่สามารถให้ผู้ติดตามเข้าพักกับคณะผู้เข้ารับการอบรมได้

หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อได้ที่ คุณสรพัศ ยี่มนวล ๐๖-๑๔๑๕-๐๑๕๐ นายโฆษิต ฝาประคำ ๐๘-๔๐๑๖-๔๒๗๙

